

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

a) **L'offerta va trasmessa utilizzando la procedura telematica sulla piattaforma del mercato elettronico MePA di Consip S.p.a.;**

L'offerta riguarda un servizio di valutazione societaria per la redazione di una perizia giurata ex art. 50 com. 1 let.b) D.Lgs. 36/2023. In particolare, l'attività avrà ad oggetto la valutazione di una quota azionaria e/o il valore complessivo di una società. È richiesto lo svolgimento del servizio entro e non oltre n. 7 (*sette*) giorni lavorativi a decorrere dalla data di formale affidamento del servizio in oggetto da parte della CCIAA di Bologna. Tutte le attività afferenti all'incarico saranno svolte da professionisti di fiducia dell'operatore economico adito.

La misura del corrispettivo proposto per il servizio (oltre IVA) è stimata sulla base del totale dell'attivo patrimoniale risultante dall'ultimo bilancio della società oggetto di valutazione

L'attivo patrimoniale della società da valutare è inferiore al valore di € 543.000.000,00.

Il valore complessivo massimo del servizio è stimato a corpo nella somma di **€ 70.000,00 (oltre IVA)**, incluse eventuali spese accessorie con la sola esclusione dell'IVA. L'importo totale deve corrispondere alla somma offerta sulla piattaforma MePA di Consip S.p.a.

**Schema di offerta**

Servizio di valutazione societaria	Importo max stimato (oltre IVA)	Importo offerto (oltre IVA)
SOCIETÀ QUOTATE/NON QUOTATE SUL VALORE DELL'ATTIVO PATRIMONIALE FINO A 43 MILIONI DI EURO <i>(importo del corrispettivo in valore assoluto)</i>	€ 40.000,00	€ _____
PER SOCIETÀ QUOTATE/NON QUOTATE SUL VALORE DELL'ATTIVO PATRIMONIALE SUPERIORE A 43 MILIONI DI EURO <i>(indicare il valore % da calcolare sull'attivo patrimoniale societario per la quota eccedente i 43 milioni di euro e/o la quota massima del corrispettivo in valore assoluto)</i>	% 0,0125 € 30.000,00	% _____ € _____
TOT.	€ 70.000,000	€ _____ (IMPORTO DA INDICARE NELL'OFFERTA MEPA)

b) La stipula sarà effettuata in modalità telematica sulla piattaforma [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) di Consip S.p.a. Per quanto non espressamente indicato si rinvia alla richiesta di preventivo economico formulata con PEC (protocollo n. 0113267 del 30.10.2024), nonché alle condizioni generali di contratto della Camera di Commercio di Bologna condivise in sede di procedura telematica.

c) È previsto che la fattura venga emessa al termine dell'incarico, dopo la trasmissione della perizia giurata all'Ente. I pagamenti saranno disposti entro 30 gg. dalla data di ricevimento fattura, ovvero dalla data di attestazione di regolare esecuzione del servizio (max. 30 gg. dalla data di ricezione della fattura), rilasciata dal RUP. Eventuali contestazioni od irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento. La Camera di Commercio di Bologna non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica,

a tal proposito si comunica che il codice univoco ufficio è il seguente: O6LZ6Y. I pagamenti saranno effettuati sul c/c comunicato dall'impresa ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

- d) All'offerta dovranno essere allegati i seguenti documenti firmati digitalmente:
- il presente documento compilato nella tabella costi di cui sopra e di seguito nella percentuale relativa alla quota parte del corrispettivo offerto, corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza (cosiddetta sicurezza interna);
  - il DGUE, debitamente compilato, sottoscritto e corredato con quanto ivi previsto;
  - i dati identificativi del conto corrente dedicato previsto dalla L. 136/2010, nonché i nominativi ed i numeri di codice fiscale delle persone abilitate ad operare su di esso, con indicazione del CIG;
  - le condizioni generali di contratto, firmate per accettazione;
  - quietanza del versamento dell'imposta di bollo (F24 ELIDE) di Euro 40,00.

Non si ravvisano rischi di interferenze specifici e pertanto non è richiesta la redazione del DUVRI, né della nota di coordinamento.

L'Ufficio Acquisti dell'Area Provveditorato della Camera di Commercio di Bologna resta a disposizione per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo (\_\_\_\_\_ Tel.: 051 6093408 – [ufficio.acquisti@bo.camcom.it](mailto:ufficio.acquisti@bo.camcom.it)).

**Da compilare a cura dell'impresa**

<b>% relativa alla quota parte del corrispettivo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza</b>	_____ %
--	---------